

Admission Policy

سياسة التسجيل

تمشيا مع مهمتنا المتمثلة في أن جميع الأطفال يستطيعون التعلم ويمكن لجميع الأطفال النجاح ، فإن مدرسة سمارت فيجن مفتوحة للطلاب من جميع الجنسيات الذين يتم تقديم تعليم جيد لهم بصرف النظر عن جنسهم أو عرقهم أو احتياجاتهم التعليمية الخاصة بما يتماشى مع لوائح وزارة التربية والتعليم وسياسة القبول في المدارس.

Placement

تحديد المرحلة الدراسية

يتم إجراء اختبار تحديد المستوى وفقاً لمعايير العمر التي تعمل في النظام البريطاني. وفقاً للوائح الحكومية ، ستكون هناك حاجة إلى شهادة نقل لجميع الأطفال من مدرسة الطفل الحالية من أجل تسهيل وضعهم الصحيح. تتم المواضع حسب العمر وفقاً لمتطلبات هيئة المعرفة والتنمية البشرية على النحو التالي:

المرحلة الدراسية	العمر	تاريخ الميلاد
الروضة الاولى	3	2016
الروضة الثانية	4	2015
الصف الأول	5	2014
الصف الثاني	6	2013
الصف الثالث	7	2012
الصف الرابع	8	2011
الصف الخامس	9	2010
الصف السادس	10	2009

Assessments

اختبارات تحديد المستوى

مدرسة سمارة فيجن هي مدرسة شاملة ، وبالتالي ، تجري تقييمات لجميع المتقدمين من أجل تحديد مستواهم الأكاديمي ولضمان قدرة الطفل على الوصول إلى برنامج المدرسة لتحديد مستويات الدعم التي قد تكون مطلوبة.

Applications for Emirati and other students with developing English برنامج الطلاب الاماراتيين / الطلاب الذين يواجهون صعوبة في اللغة الانجليزية

تلتزم مدرسة سمارة فيجن بإتاحة برنامجها للطلاب الذين يحتاجون لتطوير اللغة الانجليزية

يمكن قبول الطالب الذي يواجه صعوبة في اللغة الإنجليزية ،سيكون الهدف الرئيسي هو أن يدرس الطلاب بدون دعم في أقرب فرصة. ستقوم المدرسة بتنفيذ دعم إضافي لمثل هذه الحالات.

Applicants who need specific additional learning support

الدعم الإضافي

ستدعم المدرسة أولياء الأمور للحصول على مساعد إضافي لدعم التعلم للعمل مع الطلاب في المدرسة الذين تم تحديدهم على أنهم يحتاجون إلى دعم إضافي لدعم التعلم وفقاً لسياسة "مدرس الظل" الخاصة بنا.

سوف تدعم المدرسة أولياء الأمور في الاستعانة بمصادر خارجية للمعالجين المتخصصين أو المتخصصين حسب الضرورة لتحديد / تشخيص ودعم الاحتياجات الإضافية المحددة للطلاب. قد يشمل ذلك علماء النفس التربوي أو أخصائيي التخاطب أو النطق.

Admission Process

عملية التسجيل

سيتم الإعلان عن افتتاح القبول على موقع المدرسة في شهر فبراير من كل عام وأيضاً من خلال نشرة مكتوبة لإبلاغ جميع الآباء والأمهات الحاليين بعملية التسجيل والجدول الزمني.

Inquiries

طلبات التسجيل

الآباء والأمهات الذين يرغبون في تسجيل طفلهم سيكونون قادرين على القيام بذلك إما عن طريق زيارة المدرسة أو ملء استمارة التسجيل عبر الإنترنت. سيقوم قسم القبول بالرد على جميع الاستفسارات من خلال البريد الإلكتروني أو الهاتف وتعيين موعد للجولة المدرسية.

School Tour

جولة مدرسية

عند زيارة المدرسة في الموعد المحدد ، يتم أخذ أولياء الأمور للقيام بجولة كاملة في المدرسة وبعد ذلك قد يقرر الوالد حجز موعد تقييم للطفل.

Assessment

اختبار تحديد المستوى

سيتم إجراء تقييم للطفل ومقابلة مع كلا الوالدين في التاريخ / الوقت المحدد ، وسيطلب من جميع الطلاب الذين تقدموا بطلبات دعوتهم لإجراء تقييم مقابلة مدير المدرسة لإجراء تقييم غير رسمي ، وسيتم تسجيل النتائج في نموذج التقييم.

سيكمل طلاب السنة الأولى وما فوقها تقييمًا مكتوبًا في المواد الأساسية مثل اللغة الإنجليزية والرياضيات والعلوم. إذا كان الدعم باللغة الإنجليزية مطلوبًا ، فسيتم إبلاغ مدير القسم أو رئيس القسم وترتيب التقييم مع موظفي الدعم. إذا رأى رئيس القسم أو المدير أن دعم التعلم قد يكون ضروريًا للطفل ، فقد يتم طلب تقارير إضافية وتسجيل التوصيات في الملف الشخصي للطفل. ويمكن أيضا طلب مزيد من التقييم.

بمجرد أن يكمل موظف القبول الملف ، يتم إرجاعه إلى المدير لإكماله بالرسالة المناسبة المعدة للآباء للتوقيع النهائي. سوف يعلق المدير على ما إذا كان يمكن تقديم عرض القبول ، لكن له الحق في طلب مزيد من المعلومات قبل الموافقة على العرض ، ويتحمل مسؤولية ضمان احترام سياسة حجم الفصل.

Assessments Result

نتائج امتحانات تحديد المستوى

يتم الانتهاء من النتيجة في غضون 48 ساعة من التقييم وسيتم إبلاغ أولياء أمور الطلاب الناجحين عبر البريد الإلكتروني لتحويل فاتورة رسوم القبول من مكتب المدرسة التي يتعين دفعها في مكتب الحسابات المدرسية أو البنك .

Acceptance of Offer

رسالة الموافقة

سيتم منح أولياء أمور المتقدمين الناجحين 5 أيام عمل لقبول العرض وتأمين المكان من خلال دفع الرسوم وتزويد المدرسة بالوثائق التالية. عدم القيام بذلك سيتم إلغاء القبول تلقائيًا وسيتم تقديم المكان لمقدم الطلب التالي.

- جواز سفر كامل مع الإقامة لكل من الوالدين والطفل

- أي وثائق تتعلق باحتياجات التعلم تدعم إثبات التطعيم اللازم ونموذج طبي مدرسي تم استكماله والتحقق منه من قبل الطبيب في موعد أقصاه 15 يوم عمل من الوصول إلى المدرسة
- نتائج التقييمات وتقرير من مدرسة الطفل الحالية
- نسخة من شهادة الميلاد
- آخر بطاقة تقرير من المدرسة السابقة
- صور شخصية
- تقرير طبي (إن وجد)
- نسخة من فاتورة رسوم القبول المدفوعة
- شهادة انتقال من المدرسة مصدقة من:

* وزارة التعليم

* وزارة الخارجية

* قنصلية الإمارات العربية المتحدة.

أي تأخر في تقديم أي من الوثائق المذكورة أعلاه سيؤخر القبول . في حالة أي فشل في تقديم إثبات للتطعيم في الوقت المناسب بعد القبول ، سوف يؤدي إلى الاستبعاد حتى يتم الحصول على هذه الوثائق. إذا تبين أن أي جزء من الطلب المكتمل والوثائق غير صحيحة أو مضللة أو غير مكتملة ، فإن المدرسة تحتفظ بالحق في سحب عرض مكان أو أن تطلب سحب الطفل من المدرسة بعد القبول.

Admission Formalities

نموذج ولي الأمر

يقوم الأهل بملء نموذج التقديم وتقديمه إلى مكتب تسجيل المدرسة بالرسوم المناسبة وجميع الوثائق المناسبة ، والتي يجب أن تتضمن تقارير من المدرسة الحالية التي يتم الالتحاق بها ونتائج أي تقييمات تم إجراؤها. سيقوم مسؤول القبول بالمدرسة بعد ذلك بإصدار بما يلي:

- إيصال التسجيل
- حزمة القبول / هيكل الرسوم
- شروط القبول ودفعة الرسوم
- دليل الوالدين / مجلد

Admission Finalised

الانتهاء من القبول

بعد استلام المستندات الكاملة والمدفوعات الموضحة أعلاه ، سيتم توجيه الوالدين إلى عقد الوالدين المعتمد من هيئة المعرفة والتنمية البشرية. يتم الانتهاء من القبول بمجرد توقيع العقد الرئيسي. عند هذه النقطة يتم تزويد الوالدين بـ:

رسالة ترحيب
بطاقة هوية الوالد